

Рассмотрено и принято  
на заседании  
Совета обучающихся  
протокол № 1  
от «06» 09 2023г.

Утверждаю:  
Директор МКОУ «Вихоревская СОШ №2»  
М.В. Кирсанов  
Приказ №  
от «07» 09 2023г.



Рассмотрено и принято  
на заседании  
педагогического совета  
протокол № 1  
от «30» 08 2023г.

Рассмотрено и принято  
на заседании  
Совета Учреждения  
протокол № 1  
от «06» 09 2023г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оценок, формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Вихоревская СОШ №2»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МКОУ «Вихоревская СОШ № 2».

1.2. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом МКОУ «Вихоревская СОШ № 2».

1.3. Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МКОУ «Вихоревская СОШ № 2».

1.4. Настоящее Положение разработано с учетом мнения педагогического совета МКОУ «Вихоревская СОШ № 2».

1.5. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана, индивидуального учебного плана.

1.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

### 2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

2.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным

частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

2.3. Обучающиеся с ОВЗ имеют право на прохождение текущей и промежуточной аттестации в иных формах с учетом возможных специфических трудностей ребенка.

2.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, получающих образование по медицинским показаниям на дому, осуществляют педагогические работники Учреждения. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в электронном журнале обучения на дому.

2.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники, реализующие соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно.

2.6. Оценивание знаний обучающихся осуществляется:

- по четвертям: со 2 по 9 классы (во 2 классе оценивание со второй четверти);
- по полугодиям: в 10-11 классах.

2.7. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся Учреждения;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, пропустивших занятия по уважительной причине;
- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

2.8. По каждому учебному предмету объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году.

### **3. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка освоения обучающимися ООП соответствующего уровня общего образования, проводимая педагогом в ходе образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и графиком проведения внешних и внутренних оценочных процедур на текущий учебный год.

3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в целях:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

3.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Учреждении проводится:

- поурочно, по темам, разделам;
- по учебным четвертям (полугодиям);
- в форме устных и письменных ответов, защиты проектов, презентаций, творческих работ, рефератов, докладов, эссе, сочинений, изложений, диктантов, практических, лабораторных, контрольных работ, тестирования, и др.;

3.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим

работником с учетом образовательной программы и графика проведения внешних и внутренних оценочных процедур на текущий учебный год.

3.5 Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся Учреждения, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме семейного образования.

3.6 В 1 классе и во 2 классе в первой четверти осуществляется безотметочное обучение. Основной формой текущего контроля успеваемости в 1 классе является мониторинг образовательных достижений, обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений учащегося. Результаты и динамика образовательных достижений обучающихся фиксируются педагогическим работником в листе достижения планируемых результатов по учебному предмету.

3.7 Во 2-11 классах знания обучающихся оцениваются по балльной системе:

«5» - отлично;

«4» - хорошо;

«3» - удовлетворительно;

«2» - неудовлетворительно.

- Балл «5» ставится, если выполнено более 90% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности основных образовательных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах, последние выполняет уверенно и аккуратно.

- Балл «4» ставится, если выполнено более 70% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и частично уровня повышенной сложности основных образовательных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки. Знания, оцениваемые «5» и «4» баллами, как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающих из них обобщений.

- Балл «3» ставится, если выполнено не менее 50% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня основных образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую находятся только на уровне представлений и элементарных понятий.

- Балл «2» ставится, если выполнено менее 50% работы, когда обучающийся имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного уровня основных образовательных программ не усвоена, обучающийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера; допускает грубые ошибки в письменных работах или не справляется с ними.

3.8 По итоговому собеседованию по русскому языку в 9 классе, итоговому сочинению в 11 классе оценивание безотметочное («зачтено»/ «не зачтено»).

3.9 Текущее оценивание устного ответа осуществляется в ходе урока, отметка заносится в электронный журнал в день опроса.

3.10 Единичное отсутствие обучающегося на предыдущем уроке не освобождает его от текущего оценивания. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно.

3.11 В случае оценивания знаний обучающегося на «2» (неудовлетворительно), учитель должен опросить его на следующем уроке с обязательным выставлением отметки.

3.12 Контрольные диктанты, контрольные работы, тесты, самостоятельные работы, практические и лабораторные работы во 2-11 классах выставляются по всем предметам учебного плана к следующему уроку, а при большом количестве работ (более 70) – через один урок.

Изложения и сочинения в начальных классах – не позже, чем через 2 дня, в 5-9 классах – через неделю; сочинения в 10-11 классах – в течение 7 дней после их проведения.

3.12.1 В случае, если творческая работа является домашним заданием, учитель вправе устанавливать сроки сдачи работы. Нарушение срока сдачи работы на одну неделю даёт право учителю снизить отметку на один балл, более чем на одну неделю – не принимать работу и выставить в журнал отметку «2».

3.12.2 Письменные контрольные работы обучающихся хранятся педагогическим работником в течение учебного года. Если контрольная работа проводится в форме электронного тестирования, то результаты обучающихся хранятся у педагога на электронном носителе.

3.13 Пропуск обучающимся занятий, на которых было запланировано проведение контрольных работ, не освобождает обучающегося от выполнения пропущенной контрольной работы по теме. Учитель выделяет для этого время на последующих уроках или в период проведения индивидуально-групповых консультаций.

Обучающийся обязан выполнить контрольную работу в течение 2 (двух) недель с момента выхода после отсутствия. Отметка за работу выставляется в графе, соответствующей дню планового написания работы рядом с отметкой об отсутствии.

3.14 Обучающиеся, освобождённые от занятий физической культурой по медицинским показаниям на неделю, месяц, четверть, год, изучают теоретическую часть программы, оцениваются на основе различных форм устного и письменного опроса, рефератов. О форме текущего контроля по физкультуре учитель сообщает обучающемуся заранее.

3.15 В случае пропусков занятий ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей). Учитель создает условия для ликвидации пробелов в пропущенном материале – предоставляет материалы для самоподготовки обучающемуся.

3.16 Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских учреждениях, осуществляется в этих заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных (полугодовых) отметок. Во время отсутствия в электронном журнале обучающему выставляется пропуск по уважительной причине «П». После предоставления отметок из санаторных, медицинских учреждений, отметка выставляется в одной клетке с «П».

3.17 Заместитель директора по учебной работе (далее – УР) контролирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывает методическую помощь учителю в его проведении.

3.18 Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме.

3.19 Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из электронного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю или заместителю директора по УР.

#### **4. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть/полугодие**

4.1. Основанием для аттестации обучающихся 2-9 классов за четверть является наличие:

- не менее трех отметок (и более).

4.2. Для объективной аттестации обучающихся 10-11 классов по итогам полугодия

необходимо:

- наличие не менее пяти отметок по предметам за полугодие.

4.3. Отметки обучающихся за четверть/полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого поурочно, по темам и разделам за 2 дня до начала каникул или начала итоговой аттестации.

4.4. При пропуске обучающимся более 50% учебного времени без уважительной причины, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок, необходимого для аттестации за четверть/полугодие, обучающийся не аттестуется, в журнале в соответствующей графе проставляется запись «н/а».

4.5. В отношении обучающихся, пропустивших по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 50% и более учебного времени, текущий контроль осуществляется в индивидуальном порядке, в соответствии с индивидуальным графиком, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся и утвержденным директором учреждения. Если обучающийся сдал контрольные работы за период отсутствия, рядом с пропуском уроков «П» в графу выставляется отметка.

4.6. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, во время аттестации за четверть (полугодие) в графу за четверть (полугодие) выставляется «ОСВ» (освобождение от аттестации).

## 5. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

5.1 Промежуточная аттестация проводится со второго по одиннадцатый класс.

5.2. Целью проведения промежуточной аттестации является оценка достижений конкретного обучающегося при освоении им основной образовательной программы.

5.3. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года во 2-11 классах по соответствующей образовательной программе в сроки, установленные календарным учебным графиком.

5.4. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- промежуточная аттестация проводится в форме определения индивидуальных достижений обучающихся в освоении учебных предметов, курсов, предусмотренных образовательной программой, по итогам учебного года;

- результатом промежуточной аттестации обучающегося по каждому предмету, курсу, является отметка, представленная как среднее арифметическое четвертных(полугодовых) отметок в виде годовой отметки. Округление результата промежуточной аттестации проводится в пользу обучающегося.

5.5 Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется:

- по пятибалльной системе – учебные предметы, курсы обязательной части учебного плана и части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана ;

- по зачетной системе – курсы части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана, и курсы внеурочной деятельности.

- результаты промежуточной аттестации фиксируются в электронном журнале.

5.6 Результаты промежуточной аттестации в виде годовой отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются, в соответствии с решением педагогического совета, основанием для перевода в следующий класс или уровень обучения, для допуска к государственной итоговой аттестации.

5.7 Сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся родители (законные представители) самостоятельно получают в электронном журнале, используя индивидуальный логин и пароль, полученные у классного руководителя.

При обращении родителей (законных представителей) педагогические работники обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме.

## 6. Порядок выставления четвертной, полугодовой и годовой отметки

6.1. Годовая отметка по учебным предметам во 2-11-х классах выставляется как среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) отметок в соответствии с правилами математического округления.

6.2. При выставлении четвертной (2-9 классы) или полугодовой (10-11 классы) отметки учитель руководствуется средним баллом, полученным учащимся по результатам текущего оценивания, контрольных и проверочных работ.

Отметка за четверть (полугодие) выставляется как среднее арифметическое среднего балла за четверть (полугодие) согласно следующей шкале:

Средний балл	Отметка за четверть(полугодие)
4,5 -5,0	«5»
3,5 -4,49	«4»
2,5 -3,49	«3»
Менее 2,5	«2»

6.3. В случае, если обучающийся по уважительной причине не аттестован за одну учебную четверть (полугодие), годовая отметка определяется как среднее арифметическое отметок за те четверти (полугодия), за которые он был аттестован.

6.4. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются не позднее, чем за 2 дня до окончания учебного периода.

6.5. Итоговые отметки за 9 класс по учебным предметам «Русский язык», «Математика» и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

6.6. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое суммарных и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

## 7. Порядок перевода обучающихся в следующий класс.

7.1. Обучающиеся, успешно освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, решением Педагогического совета переводятся в следующий класс.

7.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Ответственность за ликвидацию академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей) обучающегося.

7.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, не более двух раз в сроки, определяемые образовательным учреждением. В указанный период не включается период болезни

7.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом по школе создается комиссия, в составе:

- председателя (директор, заместитель директора);
- учитель-предметник, осуществляющего преподавание данного предмета;
- ассистент (учитель первой или высшей квалификационной категории).

7.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

7.6. Обучающиеся ОО по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования по усмотрению их родителей оставляются на повторное обучение или переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

## **8. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов**

8.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении.

8.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

8.3. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

8.4. Учреждение утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласуется с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится не более чем по одному учебному предмету (курсу) в день.

8.5. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в формах, определенных учебным планом, и в сроки, утвержденные календарным учебным графиком.

8.6. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

8.7. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

8.8. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме согласно приложению к настоящему Положению.

8.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью

8.10. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении в соответствии с законодательством РФ.

8.11. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

8.12. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по образовательным программам основного общего образования — не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;

- по образовательным программам среднего общего образования — не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

8.13. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

8.14. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

Настоящее Положение доводится до сведения всех участников образовательного процесса: обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников и подлежит размещению на официальном сайте ОО

1.	Устный ответ	Классификация, работа с информацией, анализ, синтез	5
2.	Конструктивный ответ	Конструктивная работа, планирование, анализ, синтез	5
3.	Сочинение	Темы для сочинения	5
4.	Курс		

Информация о задании доступна по учебным предметам, курсам, материалам (по учебным предметам)



Приложение

к Положению о системе оценок, формах, периодичности  
и порядке текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся  
по основным общеобразовательным программам

**Форма справки**  
**с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной про-**  
**грамме соответствующего уровня общего образования**

Литвинчук Лариса Витальевна, 05.01.2010 г.р.

в период с 19.01.2022 по 09.02.2022 прошел(а) промежуточную аттестацию за 2 четверть 5  
класса по основной образовательной программе основного общего образования МКОУ  
«Вихоревская СОШ №2»

№ п/п	Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль)	Форма промежуточной аттестации	Отметка
1.	Русский язык	Контрольная работа: сочинение, изложение	5
2.	Иностранный язык	Контрольная работа: аудирование, письмо, чтение	5
3.	География	Защита проекта	5
4.	<...>		

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям):  
отсутствует

Директор МКОУ «Вихоревская СОШ №2» \_\_\_\_\_

# Форма протокола промежуточной аттестации экстернов

Утверждаю  
Директор МКОУ  
«Вихоревская СОШ №2»  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

## ПРОТОКОЛ

промежуточной аттестации за первое полугодие  
курса 2-го класса по математике экстерна Сидоренко П.И.,  
получающего общее образование в семейной форме

Председатель аттестационной комиссии:

Член аттестационной комиссии:

Член аттестационной комиссии:

Аттестация началась в \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут.

Аттестация закончилась в \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут.

Фамилия, имя, отчество аттестуемого	Форма проведения	Отметка
Сидоренко Петр Иванович	Контрольная работа	4 (хорошо)

Дата проведения аттестации: «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года.

Дата выставления отметки: «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года.

Председатель аттестационной комиссии: ( )

Член аттестационной комиссии: ( )

Член аттестационной комиссии: ( )

**ЖУРНАЛ**  
**учета успеваемости и выставления отметок экстернов,**  
**получающих общее образование в семейной форме**

Учебный год 2021/22

№ п/п	Ф. И. О. экстерна	Учебный период	Учебные предметы			Решение
			Математика	Русский язык	<...>	
1	Петров Алексей Игоревич	I четверть	4	4		Выдать справку об освоении части образовательной программы за курс 3 класса в полном объеме (протокол заседания педагогического совета № 10 от 24.01.2022)
		II четверть	5	4		
		III четверть	5	3		
		IV четверть	4	4		
		Годовая оценка	5	4		
		Экзаменационная оценка	—	—		
		Итоговая оценка	5	4		
<...>	<...>	<...>	<...>		<...>	

